

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
ОГАПОУ «ШТТТ»
от « 13 » 02 2017 г.
№ 66/05-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ
ОГАПОУ «ШЕБЕКИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ТРАНСПОРТА»**

Шебекино, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» (далее - ОГАПОУ «ШТПТ») разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной комиссии.

1.2 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу после их утверждения.

1.3. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с настоящим Положением, формируется из работников ОГАПОУ «ШТПТ» и назначаемого Председателя дисциплинарной комиссии.

1.4. Решения, принятые Дисциплинарной комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОГАПОУ «ШТПТ» либо, если в таких решениях прямо указаны работники ОГАПОУ «ШТПТ», непосредственно кому они адресованы для исполнения.

1.5. Деятельность дисциплинарной комиссии основывается на принципах:

- а) уважения прав и защиты законных интересов работодателя и работников ОГАПОУ «ШТПТ»;
- б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи дисциплинарной комиссии.

2.1. Основной целью дисциплинарной комиссии является обеспечение соблюдения работниками ОГАПОУ «ШТПТ» законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка ОГАПОУ «ШТПТ», а также рассмотрение дел о применении к работникам ОГАПОУ «ШТПТ» мер ответственности.

2.2. Дисциплинарная комиссия в достижении цели своей деятельности выполняет следующие основные задачи:

- а) контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка предприятия;
- б) принятие на основе закрепленных за дисциплинарной комиссией полномочий мер, в том числе дисциплинарного воздействия, обеспечивающих выполнение работниками ОГАПОУ «ШТПТ» должностных обязанностей.

3. Функции дисциплинарной комиссии.

На дисциплинарную комиссию предприятия возлагается осуществление следующих основных функций:

- 3.1. Осуществление совместно с Администрацией контроля за трудовой дисциплиной, соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Принятие решений о применении мер ответственности к работникам ОГАПОУ «ШТПТ», допустившим дисциплинарные нарушения либо нарушения правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.3. Информирование работников ОГАПОУ «ШТПТ» о фактах нарушения правил внутреннего трудового распорядка и иных нарушениях и применении в связи с этим соответствующих мер ответственности.
- 3.4. Все факты нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка: административным персоналом, педагогическим персоналом, учебно-вспомогательным персоналом, техническими исполнителями и обслуживающим персоналом - рассматриваются на дисциплинарной комиссии в обязательном порядке.
- 3.5. По фактам нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка техническими исполнителями и обслуживающим персоналом решение о наказании может принимать Директор ОГАПОУ «ШТПТ» без рассмотрения на Дисциплинарной комиссии.

4. Состав дисциплинарной комиссии.

- 4.1. Дисциплинарная комиссия состоит из Председателя и 4 членов.
- 4.2. Председатель комиссии – директор ОГАПОУ «ШТПТ».
- 4.3. Заместитель председателя – заместитель директора (по учебно-воспитательной работе).
- 4.4. Членами дисциплинарной комиссии являются:
- специалист отдела кадров;
 - юрисконсульт;
 - представитель рабочего коллектива.
- 4.5. Председатель дисциплинарной комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Дисциплинарной комиссии голос председателя является решающим.
- 4.6. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением, председатель дисциплинарной комиссии осуществляет следующие функции:
- а) руководит деятельностью дисциплинарной комиссии;
 - б) готовит, созывает и проводит заседания дисциплинарной комиссии и председательствует на них;
 - в) информирует в соответствии с настоящим положением работников ОГАПОУ «ШТПТ» о деятельности Дисциплинарной комиссии.

5. Порядок деятельности комиссии.

5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях по мере их необходимости.

5.2. Заседания комиссии являются закрытыми. По решению Председателя на ее заседания могут быть приглашены работники ОГАПОУ «ШТПТ», по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении.

5.3. На заседаниях комиссии обязательно присутствие руководителей подразделений, чьи работники рассматриваются на заседании.

5.4. Неявка лиц, приглашенных на заседание комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если комиссией не будет принято иное решение.

5.5. Предложения дисциплинарной комиссии оформляются письменно и подписываются председателем и членами комиссии.